

Specjalny Ośrodek Wychowawczy Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.

„Zakup mikrobusu specjalnie przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich”

CPy; 34 11 52 00-8

REKTOR

mgr Li

Podpis Zamawiającego

Data ogłoszenia postępowania 06-10-2008 r.

Zawartość:

Część I. Część ogólna

Część II. Formularz oferty z załącznikami (1, 2,)

Część I

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Specjalny Ośrodek Wychowawczy Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi

07-22 1 Brańszczyk, ul. Jana Pawła II 32

tel./ fax : 029 679 40 75 / 029 679 40 76

REGON: 04000117800177

NIP: 762-14-46-693

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamówienie obejmuje:

Zakup mikrobusu specjalnie przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich o wymaganych parametrach technicznych:

1. samochód fabrycznie nowy z 2008 r.,
2. ilość miejsc—9,
3. lakier srebrny metalizowany,
4. długość pojazdu minimum 5130 mm,
5. drzwi boczne i tylne nie mniejsze niż:
6. -wysokość—1210mm,
7. -szerokość -boczne 920 mm, tylne - 1230 mm,
8. Silnik diesela od 1900 cm³ do 2000 cm³
9. moc silnika -nie mniej niż 120 KM,
10. skrzynia biegów manualna 5 biegowa + bieg wsteczny,
11. opony letnie na oryginalnych felgach aluminiowych,
12. opony zimowe na felgach stalowych,
13. hamulce tarczowe osi przedniej i tylnej pojazdu,
14. ABS + BAS,
15. EBD,
16. nawigacja kolorowa,
17. elektryczne otwieranie szyby przednie, sekwencyjne z blokadą antyprzytrząskową dla kierowcy,
18. lusterka boczne podgrzewane i regulowane elektrycznie,

19. lusterko wsteczne wewnętrzne,
20. zamykany schówek w desce rozdzielczej,

21. trzecie światło STOP,
22. dywaniki welurowe na III rzędy siedzeń,
23. drzwi boczne –prawe przesuwane z jednej strony ze stałym oknem,
24. okna boczne,
25. drzwi tylne dwuskrzydłowe przeszklone o kącie otwarcia 180 stopni,
26. naprzeciw drzwi bocznych powinno znajdować się jedno okno boczne przesuwne,
27. klimatyzacja – fabryczna manualna,
28. ogrzewanie z rozprowadzaniem na tył odrębnie regulowane,
29. siedzenie kierowcy z regulacją poziomu, na wysokość, kąt oparcia i podłokietnikiem,
30. siedzenia w przedziale osobowym:
 - . obok miejsca kierowcy miejsce podwójne,
 - . II rząd – fotele 3 osobowe, posiadające regulację oparcia i pasy bezpieczeństwa trzypunktowe bezwładnościowe,
 - . III rząd – fotele niezależne i demontowalne umożliwiające przewóz 3 osób w tym atestowane mocowanie do jednego wózka inwalidzkiego (listwy cargo, pasy mocujące wózek inwalidzki, biodrowy pas bezpieczeństwa) wszystkie miejsca dla osób dzielone i demontowalne wyposażone w zjówki i. tyczy lankiowe iasy bezpieczeństwa.
31. wspomaganie układu kierowniczego o zmiennej sile,
32. regulacja kierownicy w dwóch płaszczyznach,
33. poduszka powietrzna kierowcy,
34. centralny zamek sterowany z pilota,
35. immobiliser fabryczny oraz autoalarm z funkcją dozoru wnętrza,
36. radio fabryczne CD z 4 głośnikami,
37. posiada świadectwo homologacji dopuszczające do zarejestrowania na terenie RP,
38. podłoga w części pasażerskiej ze sklejki wodoodpornej pokryta wykładziną PCV,
39. część osobowa nadwozia jest przeszklona oraz wyłożona materiałami wykończeniowymi (tapicerka materiałowa i tworzywo sztuczne) łącznie z podsufitką i nadkolami,
40. dodatkowe kierunkowskazy na dachu pojazdu,
41. platforma najazdowa dla wózka inwalidzkiego zamontowana przy drzwiach tylnych,
42. posiada radar parkowania tyłem,
43. zabezpieczenie wlewu paliwa przed dostępem osób trzecich,
44. posiada uchwyty na kubki w konsoli z prawej i lewej strony,

3

45. posiada oznakowanie zgodne z przepisami o przewozie osób niepełnosprawnych,
46. gwarancja minimum:
 - . gwarancja mechaniczna .2 lata,
 - . gwarancja powłoki lakierniczej – minimum 2 lata,
 - . gwarancja na perforacje nadwozia – minimum 5 lat,
47. gaśnica, trójkąt, apteczka, podnośnik,
48. posiadający badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie należy wykonać w terminie: w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1.0 udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, **którzy:**

- a) **posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub** czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

- c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
 - d) dysponują potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia,
 - e) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 1) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - 2. Ocena spełniania w/w warunków zostanie przeprowadzona według formuły „spełnia –nie spełnia”, wyłącznie na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w 6. SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nastąpi na wezwanie Zamawiającego w celu ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 3. Celem realizacji przedmiotu zamówienia, dwóch lub więcej Wykonawców może złożyć jedną ofertę wspólną. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa dołączonego do oferty. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania
 - 4. Warunki uprawniające do ubiegania się o zamówienie (warunki formalne) muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, warunki potwierdzające zdolność do wykonania przedmiotowego zamówienia mogą być spełnione łącznie (sumarycznie) przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia
- 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE DOSTARCZYĆ MAJA WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

4

Wykonawcy dostarczą

- 1. Wypełniony formularz oferty (według załączonego wzoru),
- 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wg **Załącznika nr 1** do oferty,
- 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4. Szczegółowa specyfikacja techniczna oferowanego samochodu.
- 5. Informacja dot. wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom wg. **Załącznika** Nr 2 do oferty.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,

A **TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami tylko pisemnie.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Nie dotyczy

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 1. Termin związania ofertą **30 dni od** upływu terminu składania ofert.
- 2. **W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni** przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
- 4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest

dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wymaga się, aby Oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, wg załączonego do SIWZ formularza oferty.

2. Wymaga się, aby Oferta była napisana trwałą i czytelną techniką, np. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

3. Zamawiający wymaga, aby Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana na każdej stronie przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

4. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

5. Załączniki do oferty muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez

5

dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

7. Dokumenty, będące załącznikami do oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem dopuszcza się potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżę, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

9. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

10. Brak zastrzeżenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje, iż cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.

11. Wykonawca, w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy).

12. Wykonawca powinien zamieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany na wstępie oraz będzie posiadać oznaczenia (w przypadku niewłaściwego oznaczenia Zamawiający nie może zagwarantować, że oferta nie zostanie otwarta przed upływem terminu otwarcia ofert w trybie zwykłego obiegu dokumentów. Otwarcie koperty w takim przypadku skutkować będzie nie dopuszczeniem jej do udziału w

postępowaniu o udzielenie zamówienia):

Miejsce składania ofert – **Kancelaria Specjalnego Ośrodka Zgromadzenia Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi, ul. Jana Pawła II 32, 07-221 Brańszczyk**

„Zakup mikrobusu specjalnie przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich”

Nie otwierać przed 17-10-2008r godz. 10.00

PRZETARG NIEOGRANICZONY

13. Poza podanymi wyżej oznaczeniami koperta może posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w 11 SIWZ.

15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 13, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

16. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

6

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

miejsce składania ofert – **Kancelaria Specjalnego Ośrodka Zgromadzenia Sióstr**

Franciszkanek Rodziny Maryi, ul. Jana Pawła II 32, 07-22 1 Brańszczyk

termin składania ofert **do dnia 17-10-2008r godz. 9.30**

miejsce i termin otwarcia ofert – **Kancelaria Specjalnego Ośrodka Zgromadzenia Sióstr**

Franciszkanek Rodziny Maryi, ul. Jana Pawła II 32, 07-22 1 Brańszczyk

w dniu 17-10-2008r godz. 10.00

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena ofertowa stanowić będzie obliczoną wartość brutto dostawy.

2. Cena ofertowa stanowić będzie sumę wartości dostawy określoną w ofercie. Cena ta stanowić będzie ostateczną cenę umowną.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o kryterium ceny – 100%

2. Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą i otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów wyliczoną wg. wzoru:

cena oferty najniższej

liczba punktów badanej oferty = $X \cdot 100$

cena oferty badanej

3. Punkty przyznane dla każdej z ofert wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierające punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny i łączną punktację, zostaną zamieszczone na druku ZP- 21 protokołu postępowania.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając „7

uzasadnienie faktyczne i prawne jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w 15 SIWZ.

5. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zbada upoważnienie osób podpisujących umowę ze strony Wykonawcy do reprezentacji firmy.

Weryfikacja będzie odbywać się wg następującej procedury:

a) sprawdzenie tożsamości osób podpisujących umowę (Zamawiający prosi o stawienie się w/w osób wraz z dowodami osobistymi),

b) sprawdzenie upoważnienia ww. osób do reprezentowania Wykonawcy w oparciu o zapisy Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej (ewentualnie również w oparciu o treść przedstawionych pełnomocnictw).

6. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie dotyczy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE

DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Termin realizacji zamówienia: 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

2. Oświadczenie sprzedającego o dostosowaniu pojazdu zgodnie z wymogami przedstawionymi
przez Zamawiającego.

3. Zobowiązanie Wykonawcy do wszelkich napraw pojazdu w czasie objętym gwarancją.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.), tj. protest.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPIJSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający Nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH,

O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, ORAZ

OKOLICZNOŚCI, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI

ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELANIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% (dostawy) wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w SIWZ dla przedmiotu podstawowego i dotyczy przedmiotu zamówienia w niej określonego w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIMI MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający **nie dopuszcza** przedstawienia ofert wariantowych

22. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów, ani też nie przewiduje żadnych rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach) i w tej walucie prowadzone będą wszelkie rozliczenia z Wykonawcą.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Nie dotyczy.

9

Część II

Formularz Oferty.

miejsowość, data

Oferta

Do:

Specjalny Ośrodek Wychowawczy

Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek

Rodziny Maryi

07-22 1 Brańszczyk, ul. Jana Pawła II 32

tel./ fax : 029 679 40 75 / 029 679 40 76

REGON: 04000117800177

NIP: 762-14-46-693

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

numer telefon nr fax

adres E —mail

1. Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

„Zakup mikrobusu specjalnie przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich”

oferujemy wykonanie dostawy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę ryczałtową:

za cenę netto zł

(podać cenę bez podatku VAT)

słownie zł

+ VAT w wysokości zł

słownie zł

(podać wartość podatku VAT)

tj. za cenę brutto zł

słownie zł

(podać cenę łącznie z podatkiem VAT)

Podpis Wykonawcy lub

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

10

Dostawę objętą zamówieniem wykonamy w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.

4. Do niniejszej oferty załączamy:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

Podpis Wykonawcy lub

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Wzór formularza

Załącznik nr 1 do oferty

„Zakup mikrobusu specjalnie przystosowanego

do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich”

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer telefaksu /fax

Adres e—mail

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, tj.:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

Podpis Wykonawcy lub

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

12

Załącznik nr 2 do oferty

„Zakup mikrobusu specjalnie przystosowanego

do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich”

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu nr fax

Adres E-mail

PODWYKONAWCY

UWAGA. *Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części wykonania zadania Podwykonawcom należy wpisać „NIE DOTYCZY”*

Podpis Wykonawcy lub

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

13

Nazwa	i adres	Zakres	robót	do	realizacji
Podwykonawcy	prze	z Podwykonawcą			